



Découverte de l'outil de communication Canva

Formateur
Laurent MALTESE

Durée de la formation :
7 heures ; 1 journée

Date session : 20 octobre 2026
Lieu de la formation : Institut de l'Assomption à Colmar (68)
Nombre de stagiaires : De 5 à 10
Public cible : Personnels d'établissement souhaitant avoir ou ayant un rôle dans la stratégie de communication de leur établissement

1. Accroche :

Transformez vos idées en visuels percutants sans perdre de temps. Cette formation pratique vous apprend à maîtriser Canva Éducation pour produire instantanément des supports professionnels : affiches, brochures, newsletters et présentations. Vous repartirez avec des créations dans un format adapté au public visé et prêtes à l'impression.

2. Prérequis pédagogiques :

Prérequis pédagogique : Aucun
Prérequis réglementaires : Non

Soumis à candidature : Non
Formation certifiante : Non

3. Objectifs pédagogiques :

A la fin de la formation, les stagiaires auront la capacité de :

- Maîtriser l'environnement Canva, son interface, ses différentes versions.
- Créer différents supports de communication (affiche, flyer, diaporama, brochure, livret).
- Collaborer sur un document, le partager en ligne, le faire imprimer par un professionnel.

4. Contenu pédagogique :

Apports de connaissances théoriques autour des notions suivantes :

- (Re) Découverte de l'outil Canva
- Création de documents administratifs, d'affiches, de livrets, de diaporama)

5. Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Support remis : livret pédagogique.

Modalités d'animation : apports théoriques sur les réalisations graphiques, exercices pratiques.

Matériel requis : **les stagiaires doivent apporter un ordinateur personnel car une version éducation de Canva sera fournie à chacun-e.**

6. Moyens mis en œuvre pour suivre les stagiaires et prévenir les abandons

Le cadre d'intervention, les objectifs pédagogiques généraux et le programme sont nommés en début de formation.

Les stagiaires sont invités à se présenter et à formuler explicitement leur objectif personnel.

Un contrat de groupe est nommé par l'intervenant.

7. Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évalue le niveau de connaissance de chaque participant. Les stagiaires valideront leurs acquis par la réalisation de supports concrets et une auto-évaluation.

A l'issue, les stagiaires évaluent s'ils ont atteint, entièrement, partiellement ou non, les objectifs de la formation fixés au démarrage.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

8. Programme détaillé :

Accueil, positionnement et évaluation des attentes

MATIN

Introduction

- Pourquoi communiquer ?
- Comment communiquer ?
- Créer une identité visuelle

Prise en main de l'outil CANVA

- Présentation de l'interface (accueil, dossiers, barre d'outils)
- Différence entre Canva gratuit/pro/éducation
- Paramétrage de l'identité visuelle
- Différence entre version en ligne et application

Création à partir d'une page blanche

Exercice : Création d'une affiche pour le carnaval de l'école

Création à partir d'un modèle

Exercice : Création d'une affiche pour le carnaval de l'école à partir d'un modèle

Création d'un livret

Exercice : Création d'un livret 4 pages pour les portes ouvertes de l'école

Création d'un flyer

Exercice : Création d'un flyer pour une conférence de l'APEL

APRES MIDI

Création d'une présentation administrative ou scolaire

Exercice : Création d'un diaporama pour une réunion d'information

Usage des applications complémentaires et intégrés à l'outil Canva

- Intégrer une vidéo
- Intégrer un QR Code
- Améliorer la qualité d'une image
- Insérer un logo sans l'importer

Savoir collaborer sur un même document ou dossier

- Créer et gérer une équipe Canva
- Créer, partager et gérer des dossiers Canva partagés

Savoir exporter son document

- Savoir différencier les différents types de documents
- Savoir créer un lien de consultation

Savoir préparer son document pour l'envoyer à un imprimeur

Connaître les besoins techniques d'un imprimeur (CMJN/RVB, traits de coupe et fonds perdus, qualité du papier)

Savoir créer un modèle de document

Créer un modèle qui sera réutilisé par différents collaborateurs

Exercices pratiques de création : une carte de visite, une brochure (dépliant trois volets), un en – tête de mail, une newsletter, un diplôme

Conclusion, bilans individuels et collectifs

9. Le formateur :

Laurent MALTESE, formateur à la communication numérique.

Passionné depuis toujours par l'éducation et les problématiques qui l'entourent, il a exercé en tant qu'assistant d'éducation avant de devenir Responsable de Vie Scolaire et Chargé de Communication au Collège Épiscopal Saint Etienne de Strasbourg.

Détenteur du diplôme de community manager, il a fondé Format' Privé en octobre 2020 pour transmettre son expertise terrain et former les personnels d'autres établissements scolaires à l'usage professionnels d'outils numériques et de communication.

