OFEPAL

Organisme de formation des établissements privés d'Alsace

PROGRAMME DU fESTIPAL 2022

Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022 à l'Assomption de Colmar (68)

Formations finançables si demande préalable par l'établissement

Dernières inscriptions possibles LE 10 OCTOBRE 2022
pour faire vos demandes à
Remplissez le FORMULAIRE-INSCRIPTION-fESTIPAL-2022

AKTO L'humain au cœur des services RESEAU OPCALIA

Module		INTITULE	Places restantes
1	2 jours	Pour une école inclusive : outils d'observations des troubles et élaboration de solutions *Programme détaillé module1*	5
2	2 jours	Les nouveaux comportements scolaires *Programme détaillé module2*	2
~~3~~	~~2 jours~~	~~Prévention et accompagnement des situations de décrochage scolaire *Programme détaillé module3*~~	~~0~~
~~4~~	~~1 jour~~	~~Des clés de motivation pour les élèves *Programme détaillé module4*~~	~~0~~
5	2 jours	Professionnel de vie scolaire : gagner en confiance dans sa relation avec les élèves *Programme détaillé module5*	2
6	2 jours	Percevoir les risques des réseaux sociaux *Programme détaillé module6*	3
7	2 jours	La petite enfance : spécificités et pédagogie *Programme détaillé module7*	1
~~8~~	~~1 jour~~	~~Gestes et Postures (Eco gestes et ergonomie pour l'entretien des locaux – limiter les TMS) *Programme détaillé module8*~~	~~0~~
~~9~~	~~2 jours~~	~~Formation WORD INTERMÉDIAIRE Certification TOSA *Programme détaillé module9*~~	~~0~~
10	2 jours	Formation EXCEL INTERMÉDIAIRE Certification TOSA *Programme détaillé module10*	0
11	2 jours	Formation initiale SST (Sauveteur Secouriste du Travail) *Programme détaillé module11*	0
12	1 jour	MAC SST (Maintien & Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail) *Programme détaillé module12*	4
13	1 jour	SENSIBLISATION A LA COMMUNICATION BIENVEILLANTE *Programme détaillé module13*	5

MODULE 1	Pour une école inclusive : outils d'observations des troubles et élaboration de solutions
Formatrice	**Christelle Weiss**

1- Objectifs généraux visés par la formation :

Objectif général de formation **: De l'intégration à l'inclusion /ou comment accueillir les élèves à BEP (besoins éducatifs particuliers)**

Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Outiller et guider les équipes éducatives et pédagogiques afin d'appréhender au mieux l'accueil des élèves à BEP (que ce soit des troubles du comportement, que des apprentissages ou des élèves porteurs du trouble autistique par exemple)
- Inclure dans les meilleures conditions possibles et les limites de l'inclusion
- Echanges de pratiques et travaux de groupes

2- Public visé et prérequis :

Toute personne accueillant dans sa classe des élèves à BEP et qui souhaite avoir des pistes pour les **inclure** et non pas juste les **intégrer** au groupe classe / pas de prérequis spécifiques nécessaires

3- Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

L'intervention s'articule autour d'apports théoriques de type universitaires, d'analyse réflexive de situations professionnelles, d'échanges de pratiques et de mises en situation.

4- Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Des outils d'évaluation sont mis en œuvre en cours de formation pour utiliser les acquis de l'apprenant : autoévaluation, mise en situation pratique, …

Une grille d'auto-évaluation sera distribuée par la formatrice en début de formation, puis cette grille sera alimentée en fin de session afin de constater si l'écart entre les attentes et les contenus délivrés lors des 2 journées s'est réduit. «Je repars avec QUOI ? »

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

5- Présentation de la formatrice :

Je m'appelle Christelle Weiss, je suis enseignante en anglais / français depuis janvier 2004 de la 6ème SEGPA aux BAC pro ; je suis titulaire du CAPPEI (le certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive). Je suis formatrice depuis 10 ans et j'ai à cœur de transmettre des outils pour faire évoluer les regards, les pratiques concernant l'école inclusive ; j'apprécie aussi échanger avec mes pairs, les stagiaires afin qu'on puisse s'enrichir les uns les autres : la mutualisation et les interactions au cœur de notre vie professionnelle.

Supports (moyens matériels mis en œuvre) :

Présentations PowerPoint avec Vidéo Projecteur

Apports bibliographiques

<table>
<tr><td>Public visé :
Tout salarié de droit privé</td><td rowspan="2">Type de formation
□Diplômante
□Qualifiante
x Attestation de présence</td><td rowspan="2">Durée : 14 H
Dates : Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022
Horaires :9h-12h/13h-17h
Lieu : Institution de l'Assomption,
21 Avenue Foch
68000 COLMAR</td></tr>
<tr><td>Pré-requis éventuels :
Aucun pré-requis</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation.
En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Formateur : Mme Christelle Weiss</td><td>Coût : coût pédagogique par stagiaire (350 €) (2 jours)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><u>Modalités d'évaluation :</u>
X Questionnaire d'évaluation à chaud
x Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation en début et en fin de formation</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nombre de stagiaires : Minimum : 5 – Maximum : 12</td></tr>
<tr><td colspan="3">MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès AKTO ESPACE FORMATION-
Au plus tard J-10 avant le début de la formation</td></tr>
</table>

MODULE 2	Les nouveaux comportements scolaires
Formateur	**Gilles Fischer**

1- Objectifs généraux visés par la formation :

Objectif général de formation :
Mieux comprendre les comportements pour mieux interagir au quotidien avec les élèves et entre professionnels.
Objectifs pédagogiques :

- Prendre en compte l'évolution des jeunes et leur nouveau rapport à l'autorité dans l'espace scolaire
- Savoir se positionner face à des situations génératrices de conflits et les surmonter
- Exercer son autorité en relation éducative
- Améliorer sa pratique éducative afin d'accompagner plus efficacement les élèves

2-Public visé et prérequis :

Pas de prérequis

3-Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

Apports de connaissances théoriques issus des approches de la médiation de l'EPMN (Ecole Professionnelle de la Médiation et de la Négociation) ainsi que du REGC (Réseau Européen de Gestion des Conflits)

4-Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Des outils d'évaluation sont mis en œuvre en cours de formation pour utiliser les acquis de l'apprenant : autoévaluation, mise en situation pratique, retour par la socio-dynamique du groupe.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

5 – Déroulé du programme

Matinée J1 :
Tour de table de présentation et recueil des attentes des participants
I : Préambule
1. A quoi ressemble un élève en 2020
2. Faut-il craindre, regretter ou au contraire être enthousiasmé par les évolutions présentées ?
2.1. Notion de jugement d'une génération à l'égard de l'autre : le « génération gap – conflit générationnel
2.2 Notion de regrets et de renoncement d'une situation évolutive : accepter l'autre tel qu'il est
Après-midi J1 :
3. L'élève dans son environnement scolaire
3.1 Son rapport rationnel avec l'école :
3.2. Son rapport émotionnel avec son environnement scolaire :
II : Propositions d'amélioration des relations humaines dans le contexte éducatif problématique
1 Le rapport avec l'autorité
1.1 La conduite de l'autorité – point de vue de l'adulte et de l'élève
Matinée J2 :

1.2 La sanction dans la dynamique éducative
2. Se donner le pouvoir d'intervenir lors d'un conflit entre élèves ou entre un élève et un enseignant ou avec une autorité administrative
2.1 Repérer une situation qui glisse vers le conflit : les signes premiers
2.2 Quelques règles élémentaires pour calmer une situation conflictuelle
Après-midi J2 :
3. Remobiliser et remotiver les parties
3.1 La notion de « donner du sens »
3.1.1 Donner du sens à l'école : « pourquoi l'élève est-il là ? »
3.2.1 Donner du sens à la valeur ajoutée : apprendre à donner de la « valeur » au travail réalisé
Tour de table final pour connaitre le ressenti de chacun et savoir si la formation a répondu aux attentes de chacun.
3.2.2 Evaluation à chaud de la formation

Supports (moyens matériels mis en œuvre) :
Présentations PowerPoint et apports bibliographiques.
Vidéo projecteur, un tableau blanc avec 3 feutres effaçables, papier blanc format A4.

Public visé : Tout salarié de droit privé	**Type de formation** □Diplômante □Qualifiante **x Attestation de présence**	Durée : **14 H** Dates : **Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022** Horaires :**9h-12h/13h-17h** Lieu : **Institution de l'Assomption, 21 Avenue Foch 68000 COLMAR**
Pré-requis éventuels : Aucun pré-requis		

Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation. En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.

Formateur : **M. Gilles FISCHER**	**Coût** : coût pédagogique par stagiaire **(350 €) (2 jours)**

Modalités d'évaluation :
X Questionnaire d'évaluation à chaud
x Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation .en début et en fin de formation

Nombre de stagiaires : *Minimum : **5** – Maximum : **12***

MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès AKTO ESPACE FORMATION
au plus tard J-10 avant le début de la formation

MODULE 5	Professionnel de vie scolaire : gagner en confiance dans sa relation avec les élèves
Formatrice	**Anne Weider**

1- Objectifs généraux visés par la formation :

A travers une étude de pratiques éducatives concrètes et des repères de psychologie positive, permettre à l'assistant de vie scolaire, d'affiner sa posture en donnant plus de sens à sa mission éducative, dans un contexte de valorisation et du professionnel et du jeune.

Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Questionner les forces de caractère et les besoins afin de s'en servir pour prendre la distance nécessaire à une réponse éducative pertinente.
- Identifier des solutions concrètes pour dénouer des conflits

2- Public visé et prérequis :

Assistant de vie scolaire, sans prérequis.

3-Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

L'intervention s'articule autour d'apports de psychologie positive, qui orienteront une analyse réflexive de situations professionnelles concrètes, des échanges de pratiques et des mises en situation.

Le matériel nécessaire dans la salle de formation : un vidéo projecteur, un tableau blanc avec 3 feutres effaçables, une rame de papier blanc format A4.

4-Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Des outils d'évaluation sont mis en œuvre en cours de formation pour utiliser les acquis de l'apprenant : autoévaluation, mise en situation pratique, retour par la socio-dynamique du groupe.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

5-Présentation de la formatrice :

Enseignante depuis 26 ans en lycée professionnel et technologique avec une sensibilité pour la pédagogie préventive.
Educatrice à la vie depuis 10 ans pour effectuer de l'Education Affective Relationnelle est Sexuelle en école primaire, collège ou lycée, en passant par des groupes d'étudiants, des parents, et des équipes pédagogiques.
Conseillère conjugale et familiale depuis 3 ans.
Ayant ouvert un cabinet de psychothérapie depuis un an.

Supports (moyens matériels mis en œuvre)

Présentations PowerPoint et supports individuelles remis aux participants

Vidéo projecteur/Câble HDMI

<table>
<tr><td>Public visé :
Tout salarié de droit privé</td><td rowspan="2">Formation :
□Diplômante
□Qualifiante
X Attestation de présence</td><td rowspan="2">Durée : 14 H
Dates : Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022
Horaires :9h-12h/13h-17h
Lieu :
Institution de l'Assomption,
21 Avenue Foch
68000 COLMAR</td></tr>
<tr><td>Pré-requis éventuels :
Aucun pré-requis</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation.
En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Formateur : Mme Nathalie KRASON</td><td>Coût : coût pédagogique par stagiaire
(350 €) (2 jours)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><u>Modalités d'évaluation :</u>
X Questionnaire d'évaluation à chaud
X Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation .en début et en fin de formation</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nombre de stagiaires :
Minimum : 5 – Maximum : 12</td><td>Financement :
□AKTO □Etablissement</td></tr>
<tr><td colspan="3">MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès AKTO ESPACE FORMATION
au plus tard J-10 avant le début de la formation</td></tr>
</table>

MODULE 6	Percevoir les risques des réseaux sociaux
Formateur	**Laurent Maltèse**

1 Objectifs généraux visés par la formation :

Il est possible de suivre 1 journée seulement selon la situation de l'apprenant

Jour 1 ➔ Connaître le fonctionnement des réseaux sociaux Facebook, Instagram et LinkedIn dans une stratégie de communication d'un établissement scolaire.
Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Découvrir les réseaux sociaux.
- Comprendre leurs enjeux pour un établissement scolaire.
- Découverte des stratégies et outils possibles.

Jour 2 ➔Savoir réagir en cas de cyberharcèlement et prévenir les risques liés à l'utilisation des réseaux sociaux.
Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Comprendre le cyberharcèlement.
- Connaître les outils institutionnels mis à disposition du professionnel.
- Prévenir les risques par une campagne de sensibilisation des élèves, des enseignants et des familles.

6- Public visé et prérequis :

Jour 1 : Personnels d'établissement souhaitant avoir ou ayant un rôle dans la stratégie de communication de leur établissement scolaire. Aucun prérequis nécessaire.

Jour 2 : Personnels travaillant, ou en lien, avec la vie scolaire de leur établissement mais également les personnels impliqués dans la communication numérique de leur établissement.

7-Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

Découverte du fonctionnement des différents réseaux sociaux exploités, de l'analyse de cas et d'exemples précis et de la découverte d'outils permettant une gestion facilitée de ces réseaux.

Découverte de documents institutionnels, d'outils papiers et numériques afin d'aider le professionnel à réagir en cas de cyberharcèlement mais également des outils numériques et papiers afin d'éduquer à l'utilisation des réseaux sociaux.

8-Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Evaluation par mise en situation pratique par la création de fausses publications.

Evaluation par utilisation d'outils pratiques pour agir en cas de cyberharcèlement.

9-Présentation du formateur :

Passionné depuis toujours par l'éducation et les problématiques qui l'entourent, j'ai fait mes études en science de l'éducation où je me suis intéressé à la question des stratégies d'évitement de la carte scolaire en France et en Belgique.
Mes études terminées, et fort de quatre années d'expérience comme assistant d'éducation, j'ai intégré le Collège Épiscopal Saint Etienne de Strasbourg en tant que Responsable de Vie Scolaire et Chargé de Communication.

Cette nouvelle expérience m'a immédiatement passionné ; le community management semble fait pour moi.
C'est dans un esprit d'acquisition de compétences supplémentaires et dans une perspective professionnelle plus large que j'ai décidé de reprendre mes études pour obtenir le diplôme de community manager.

J'ai fondé Format' Privé en octobre 2020 afin de partager mon expérience de la communication au sein d'un établissement scolaire et mes connaissances à d'autres écoles et ensembles scolaires.

Supports (moyens matériels mis en œuvre)

Présentations PowerPoint et supports individuelles remis aux participants
Vidéo projecteur/Câble HDMI et une connexion WIFI.

Public visé : Tout salarié de droit privé	**Formation** : □Diplômante □Qualifiante **X Attestation de présence**	Durée : **14 H** Dates : **Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022** Horaires :**9h-12h/13h-17h** Lieu : **Institution de l'Assomption,** **21 Avenue Foch** **68000 COLMAR**
Pré-requis éventuels : Aucun pré-requis		

Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation.
En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.

Formateur : **Mr Laurent Maltèse**	**Coût** : coût pédagogique par stagiaire **(350 €) (2 jours)** **(175 €) (1 jour)**

Modalités d'évaluation :

X Questionnaire d'évaluation à chaud

x Evaluation à distance (à froid)

X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation .en début et en fin de formation

Nombre de stagiaires : *Minimum : 5 – Maximum : 12*	**Financement :** □AKTO □Etablissement

MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès AKTO ESPACE FORMATION
au plus tard J-10 avant le début de la formation

MODULE 7	La petite enfance : spécificités et pédagogie
Formatrice	**Fanny Kunowski**

1- Objectifs généraux visés par la formation :

Approfondir des bases pour comprendre mieux les enfants et leur proposer des méthodes adaptées pour faciliter leurs apprentissages et le développement de leur autonomie.

Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Eléments théoriques : la petite enfance selon l'approche Montessori /Freinet Points d'ancrage, outils pédagogiques et continuité pédagogique
- Eléments pratiques : les différents environnements de la classe et les principes d'accompagnement dans un quotidien

2- Public visé et prérequis :

Professionnel en charge d'accompagner des enfants de 3 à 6 ans, sans prérequis.

3-Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

L'intervention s'articule autour d'apports des approches Montessori et Freinet, d'analyse réflexive de situations professionnelles concrètes, des échanges de pratiques et des mises en situation.

4-Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenant évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Des outils d'évaluation sont mis en œuvre en cours de formation pour utiliser les acquis de l'apprenant : autoévaluation, mise en situation pratique, retour par la socio-dynamique du groupe.

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

5-Présentation de la formatrice :

Educatrice de jeunes enfants ayant axé ses interventions sur l'approche Montessori /Freinet depuis 15 ans.
Encadrante d'une structure hébergeant 2 jardins d'enfants.

Formatrice et actrice dans le déploiement de la formation auprès des professionnels de l'enfance et des parents.

Supports (moyens matériels mis en œuvre)

Présentations PowerPoint et supports individuelles remis aux participants
Vidéo projecteur/Câble HDMI/ Tableau blanc et feuilles de papier blanc

Public visé : Tout salarié de droit privé	**Formation** : □Diplômante □Qualifiante **X Attestation de présence**	Durée : **14 H** Dates : **Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022** Horaires :**9h-12h/13h-17h** Lieu : **Institution de l'Assomption,** **21 Avenue Foch** **68000 COLMAR**
Pré-requis éventuels : Aucun pré-requis		

Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation. En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.	
Formateur : **Mme Fanny KUNOWSKI**	**Coût** : coût pédagogique par stagiaire **(350 €) (2 jours)**
<u>Modalités d'évaluation :</u> **X Questionnaire d'évaluation à chaud** **x Evaluation à distance (à froid)** **X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation .en début et en fin de formation**	
Nombre de stagiaires : *Minimum : 5 – Maximum : 12*	**Financement :** □AKTO □Etablissement
MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE **Auprès AKTO ESPACE FORMATION** **au plus tard J-10 avant le début de la formation**	

MODULE 10	FORMATION EXCEL INTERMÉDIAIRE (certification TOSA)

Objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, le participant saura concevoir des tableaux comportant des fonctions de calcul avancées, des formats de nombres personnalisés et des mises en forme adaptées à des tableaux volumineux, créer une base de données avec l'outil Tableaux Données et en réaliser une synthèse sous forme de Tableau Croisé Dynamique, élaborer des graphiques illustrant les données.

Contenu de la formation :

1. ENVIRONNEMENT

▪ Personnalisation du ruban et de la barre d'outils Accès rapide

2. GESTION DE FICHIERS

▪ En révision : créer et enregistrer un fichier, les propriétés du fichier, ouvrir un fichier, enregistrer tous les fichiers ouverts
▪ Gestion des emplacements et documents récents
▪ Mot de passe
▪ Options d'enregistrement
▪ Fichier partagé

3. SAISIE EN RÉVISION

▪ Déplacements, balises actives, sélections
▪ Modifications, barre de formules, copie, déplacement, suppression
▪ Incrémentation automatique
▪ Les options de collage
▪ Correction automatique
▪ Listes personnalisées
▪ Recherche
▪ Remplacement
▪ Atteindre
▪ Symboles (Caractères spéciaux)

4. CALCULS

▪ Utilisation de la zone de formule et barre de formule
▪ Révision sur les formules avec opérateurs, assistant fonction, fonctions simples
▪ Références relatives et absolues
▪ Références mixtes
▪ Messages d'erreur
▪ Cellules nommées
▪ Calculs sur les dates, sur du texte
▪ Fonction SI, NBSI, SOMMESI, MOYENNESI, ET, OU, SIERREUR, …
▪ Formules de calculs entre feuilles

5. MISE EN FORME : EN RÉVISION

▪ La mise en forme via le ruban et la mini barre d'outils
▪ Retraits gauche et droite de la cellule
▪ Recopier la mise en forme
▪ Les thèmes : utilisation et création

▪ Les styles : utilisation et création
▪ Figer les volets, fractionner, affichage côte à côte

6. MISE EN FORME : EN FORMATION

▪ Personnaliser la mise en forme conditionnelle
▪ Les formats de nombre complexes
▪ Modification des thèmes

7. CLASSEURS

▪ Gestion des classeurs : insérer, supprimer, déplacer, copier une feuille
▪ Impressions multiples
▪ Groupe de travail

8. IMPRESSSION : EN RÉVISION

▪ Mise en page (marges, en-têtes, etc.)
▪ Le mode d'affichage Mise en page
▪ Les sauts de page et prévisualisation des coupures de page
▪ Les options d'impression (titres et sélections)
▪ Ajouter des cellules à une zone d'impression

9. GRAPHIQUES

▪ Création d'un graphique
▪ Emplacement du graphique
▪ Ajouter une série ou des points de données
▪ Modifier le type de graphique
▪ Intervertir les données d'un graphique
▪ Mise en forme automatique d'un graphique
▪ Ajouter des éléments à un graphique : titres, légende, quadrillage…
▪ Mettre en forme un graphique : couleurs des séries, format numérique des axes, quadrillage, position de la légende…
▪ Les sparklines
▪ Créer et utiliser un modèle de graphique
▪ Les graphiques à double axe.
▪ Les graphiques superposés, les courbes de tendance….

10. GESTION DES DONNÉES

▪ Tris sur le contenu et les couleurs
▪ Filtres automatiques sur le contenu et les couleurs
▪ Supprimer les doublons
▪ L'outil "Mettre sous forme de tableaux"
▪ Sous-totaux avec utilisation simple du mode plan
▪ Validation des données
▪ Tableaux croisés dynamiques : création, mise en forme, modification, mise à jour

Méthodes ou techniques pédagogiques :

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques. Ceux-ci permettront l'évaluation de la formation par rapport aux objectifs

Supports (moyens matériels mis en œuvre) :1 poste informatique +1 support de cours par apprenant

Public visé : Toute personne ayant à utiliser Excel dans ses fonctions avancées.	**Type de formation** : **x Certifiante & Attestation de présence** □Qualifiante **Pré-requis éventuels :** Avoir une bonne pratique d'Excel dans les fonctions courantes Remplir un questionnaire d'Auto évaluation (obligatoire)	Durée : **14 H** Dates : **Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022** Horaires :**9h-12h/13h-17h** Lieu : **Institution de l'Assomption,** **21 Avenue Foch** **68000 COLMAR**

Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation.
En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.

Formateur MISTRAL.COM	**Coût** pédagogique + **certification TOSA** **360 €/stagiaire (2 jours)**

<u>Modalités d'évaluation possible</u> :

X Questionnaire d'évaluation à chaud
X Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire visant à vérifier les acquis de la formation (*En préciser les modalités (quizz, QCM, tests, mise en situation professionnelle….etc)*= **Certification TOSA**
□ Attestation d'évaluation des acquis de la formation (art L6353-1 du Code du travail)

Nombre de stagiaires : *Minimum : **5** – Maximum : **8***	**Financement :** □AKTO □Etablissement

MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE

Auprès d'AKTO ESPACE FORMATION-

au plus tard J-10 avant le début de la formation

MODULE 11	CERTIFICAT SST (Sauveteur Secouriste du Travail)

Objectifs de la formation :

Être acteur SST conformément au dispositif de l'INRS

Contenu de la formation :

Matin J1 :

-Présentation de la formation et de son organisation

- Tour de table de présentation des participants et recueil des attentes

– le Sauveteur secouriste du Travail, son rôle, l'obligation de porter secours, les limites de la responsabilité

– les notions de base en prévention des risques professionnels

Après-midi J1 :

- la prévention des risques professionnels dans l'établissement
- Les actions « protéger, examiner, faire alerter/alerter, secourir »
  - Protéger
  - Examiner
  - Faire alerter ou alerter
  - Secourir
  - Successions de démonstrations et de mises en situation

Matinée J2 :

- Les actions « protéger, examiner, faire alerter/alerter, secourir » (suite)
  - Protéger
  - Examiner
  - Faire alerter ou alerter
  - Secourir
  - Successions de démonstrations et de mises en situation

Après-midi J2 :

- Successions de démonstrations et de mises en situation (suite)
- Passage du certificat SST à chaque candidat
- Evaluation à chaud de la formation

Méthodes ou techniques pédagogiques :

- Exposé participatif
- Etudes de cas (d'après photos ou vidéos)
- Démonstrations
- Mises en situation

Consignes particulières : ne pas venir en jupe ou en robe

<table>
<tr><td colspan="3">Supports (moyens matériels mis en œuvre) :
Diaporamas Vidéos-photos
Maquillage Mannequin RCP Plan d'intervention SST</td></tr>
<tr><td>Public visé :
Tout salarié de droit privé

Pré-requis éventuels :
Aucun pré-requis</td><td>Type de formation :
□Diplômante
□Qualifiante
X Certificat SST et Attestation de présence</td><td>Durée : 14 H
Dates : Lundi 24 et Mardi 25 octobre 2022
Horaires :9h-12h/13h-17h
Lieu :
Institution de l'Assomption,
21 Avenue Foch
68000 COLMAR</td></tr>
<tr><td colspan="2">Formateur SST disposant d'un certificat de formation SST valide rattaché à FRED MAURICE FORMATION</td><td>Coût : coût pédagogique par stagiaire (300 €) (2 jours)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><u>Modalités d'évaluation possible</u> :

X Questionnaire d'évaluation à chaud
X Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire visant à vérifier les acquis de la formation
En préciser les modalités (quizz, QCM, tests, mise en situation professionnelle….etc) = passage du certificat SST (mise en situation pratique).
□ Attestation d'évaluation des acquis de la formation (art L6353-1 du Code du travail)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nombre de stagiaires :
Minimum : 6 – Maximum : 10</td><td>Financement :
□AKTO □Etablissement</td></tr>
<tr><td colspan="3">MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès d'AKTO ESPACE FORMATION-
au plus tard J-10 avant le début de la formation</td></tr>
</table>

MODULE 12	MAC SST (Maintenir les compétences du Sauveteur Secouriste du Travail)

Objectifs de la formation :
Maintenir les compétences du SST définies dans le référentiel de formation, à un niveau au moins équivalent voire supérieur à celui de la formation initiale.

Contenu de la formation :

Matinée :
Présentation de la formation et de son organisation
Tour de table de présentation et recueil des attentes des participants
1 – Retour d'expérience sur les actions menées en prévention et/ou secours
2 – Actualisation des compétences du Sauveteur Secouriste du Travail
Ensemble de cas concret sur :

- La victime saigne abondamment
- La victime s'étouffe
- La victime se plaint de malaise
- La victime se plaint de brûlures

Après-midi :

- La victime se plaint d'une douleur empêchant certains mouvements
- La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
- La victime ne répond pas mais elle respire
- La victime ne répond pas et ne respire pas
- Passage du MAC SST pour chaque participant (mise en situation pratique)
- Evaluation à chaud de la formation

Méthodes ou techniques pédagogiques :

- Exposé participatif
- Etudes de cas (d'après photos ou vidéos)
- Démonstrations
- Mises en situation

Consignes particulières : ne pas venir en jupe ou en robe

Supports (moyens matériels mis en œuvre) :

Diaporamas	Vidéos-photos	Maquillage
Mannequin RCP	Plan d'intervention SST	

Public visé L'ensemble des salariés de droit privé.	**Type de formation** : □Diplômante □Qualifiante	Durée : **7 H** Date: **Lundi 24 octobre 2022** Horaires :**9h-12h/13h-17h** Lieu :

Pré-requis obligatoire **Avoir passé le SST ou le MAC en 2018** **(Sur présentation du certificat)**	**X Certificat SST et** Attestation de présence	**Institution de l'Assomption,** **21 Avenue Foch** **68000 COLMAR**
Formateur : SST disposant d'un certificat de formation SST valide rattaché à FRED MAURICE FORMATION		Coût : **coût pédagogique par stagiaire (150 €) 1 jour**
<u>Modalités d'évaluation possible</u> : **X Questionnaire d'évaluation à chaud** **X Evaluation à distance (à froid)** **X Questionnaire visant à vérifier les acquis de la formation** **En préciser les modalités (quizz, QCM, tests, mise en situation professionnelle….etc) = passage du certificat MAC SST (mise en situation pratique).** Attestation d'évaluation des acquis de la formation (art L6353-1 du Code du travail)		
Nombre de stagiaires : *Minimum : **6** – Maximum : **10***		**Financement :** □AKTO □Etablissement
MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE **Auprès d'AKTO ESPACE FORMATION-** **au plus tard J-10 avant le début de la formation**		

MODULE 13	SENSIBLISATION A LA COMMUNICATION BIENVEILLANTE
Formatrice	**Béatrice Beyer**

1- Objectifs généraux visés par la formation :

Objectif général de formation **:**

La communication bienveillante est l'outil par excellence pour favoriser des relations saines. Son intention est de maintenir le lien, sans lequel la relation ne peut s'établir. Elle repose sur l'accueil des sentiments de chacun, l'écoute empathique, le respect des besoins de soi et de l'autre. Son expression sur la base du **« JE »** permet de mieux se connaître et ainsi de pouvoir aller à la rencontre de l'autre avec bienveillance.

Comment établir une bonne relation où tout un chacun y trouve son compte ?

Objectifs pédagogiques spécifiques :

- Améliorer la manière de s'exprimer pour mieux communiquer avec les autres
- Mieux comprendre l'autre par l'écoute et la reformulation
- Arriver à la mise en place d'options pour améliorer une situation
- Prévenir et mieux appréhender les situations conflictuelles
- Exercer son « assertivité » en relation professionnelle
- Savoir communiquer et adapter sa communication à la situation et au public

2- **Public visé et prérequis :** Tout personne en situation d'échanger dans son environnement de travail.

3- Modalités d'intervention et matériel pédagogique proposé :

L'intervention s'articule autour de discussion dirigée, de débats entre chaque exercice, de mises en situation et de jeux de rôle.

Avec alternance de travaux en groupe et de travaux individuels.

4- Les critères d'évaluation et résultats attendus au terme de la formation :

Au démarrage de la formation, l'intervenante évaluera le niveau de connaissance de chaque participant.

Des outils d'évaluation sont mis en œuvre en cours de formation pour utiliser les acquis de l'apprenant : autoévaluation, mise en situation pratique, …

Une grille d'auto-évaluation sera distribuée par la formatrice en début de formation, puis cette grille sera alimentée en fin de session afin de constater si l'écart entre les attentes et les contenus délivrés lors de la journée s'est réduit. « Je repars avec QUOI ? »

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'issue de l'action de formation.

Supports (moyens matériels mis en œuvre) :

Présentations PowerPoint avec Vidéo Projecteur

Apports bibliographiques

<table>
<tr><td>Public visé :
Tout salarié de droit privé</td><td rowspan="2">Type de formation
□Diplômante
□Qualifiante
x Attestation de présence</td><td rowspan="2">Durée : 7 H
Dates : Lundi 24 octobre 2022
Horaires :9h-12h/13h-17h
Lieu : Institution de l'Assomption,
21 Avenue Foch
68000 COLMAR</td></tr>
<tr><td>Pré-requis éventuels :
Aucun pré-requis</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nos formations sont adaptables en fonction de votre handicap, veuillez nous le préciser en amont de la formation.
En cas d'impossibilité d'adaptation, nous nous efforcerons de vous rediriger vers un organisme de formation apte à prendre en compte votre handicap.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Formateur : Mme Béatrice Beyer</td><td>Coût : coût pédagogique par stagiaire (175 €) (1 jours)</td></tr>
<tr><td colspan="3"><u>Modalités d'évaluation :</u>
X Questionnaire d'évaluation à chaud
x Evaluation à distance (à froid)
X Questionnaire de positionnement visant à vérifier les acquis de la formation en début et en fin de formation</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nombre de stagiaires : Minimum : 5 – Maximum : 12</td></tr>
<tr><td colspan="3">MODALITES D'INSCRIPTION OBLIGATOIRE
Auprès AKTO ESPACE FORMATION-
Au plus tard J-10 avant le début de la formation</td></tr>
</table>